



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลลานข่อย

ที่ พท ๕๓๐๐๕/๐๗๙

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลานข่อย

ตามที่ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ของเทศบาลตำบลลานข่อย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลลานข่อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเสาวลักษณ์ ทองมาก)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ)

(นายฤทธิ์ ไชยวรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลลานข่อย

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายบุญเลิศ เส้งรอด)

นายกเทศมนตรีตำบลลานข่อย

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลนายอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลนายอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรทราบ เช่น แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ความเป็นมาของโครงการ/แผนงานที่จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๑. แจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้เจ้าหน้าที่รับทราบในที่ประชุม ๒. เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณผ่านเว็บไซต์	กองคลัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑. แจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้เจ้าหน้าที่รับทราบในที่ประชุม ๒. เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือนผ่านเว็บไซต์ ในนิตยสารทางการเงิน	หากมีบุคลากรมาบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้ผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่ายแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน
๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ให้รับทราบและเข้าใจถึงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้เจ้าหน้าที่รับทราบในที่ประชุม	กองคลัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	แจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้เจ้าหน้าที่รับทราบในที่ประชุม ในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และจัดทำข้อปฏิบัติในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	
๓. พัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรมความรู้ ความคิดในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม เช่น เสริมสร้างความรู้ให้เกิดการตระหนักในการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันและไม่เคยปฏิบัติเลือกปฏิบัติ	๑. จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล ๒. กำหนดประเด็นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไว้ในพันธกิจขององค์กร ๓. กำหนดแนวทางการดำเนินการร่วมกัน	สำนักงานสถิติ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑. ประกาศแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เพื่อให้ทุกคนถือปฏิบัติ ซึ่งในระยะเวลา ๖ เดือนที่ผ่านมาทุกคนถือปฏิบัติเป็นอย่างดี ไม่มีข้อพิพาทหรือข้อร้องเรียน ๒. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว)	จัดทำระบบช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ สือออนไลน์ของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	มีช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ในเวปไซต์/เฟสบุ๊ค และสามารถยื่นเอกสารคำร้องได้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลลานข่อย	หากมีบุคลากรมาบรรจุ/โยน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้ผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่ายแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ
๕. มีกรอบส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการ	ฝึกอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๖. สร้างช่องทางในการเปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้เสีย หรือ ผู้รับบริการ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ	๑. เปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการประเมินความโปร่งใสในองค์กร ๒. เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓. สร้างช่องทางแสดงความคิดเห็น เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมเสนอแนวทางในการพัฒนาต่างๆ	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑. สร้างช่องทางแสดงความคิดเห็นผ่านทางเวปไซต์/เฟสบุ๊ค ๒. เปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้รับบริการ ได้ร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร โดยประชาสัมพันธ์ทางเวปไซต์ของเทศบาลตำบลลานข่อย	ดังกล่าวของหน่วยงาน
๗. ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	ปรับปรุงระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ทุกหน่วยงานได้มีระบบข้อมูลข่าวสารที่ดี และพร้อมในการจัดลงข้อมูลต่างๆ	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	มีระบบเวปไซต์/ เฟสบุ๊ค เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน Website : www.lankoi.go.th Facebook : เทศบาลตำบลลานข่อย	
๘. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นที่ปัจจุบันทางเว็บไซต์ของ อบต. และสื่อออนไลน์	แจ้งทุกกองให้มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแก่สาธารณชนในช่องทางที่หลากหลาย เช่น เวปไซต์ สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ฯลฯ	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	มีระบบเวปไซต์/ เฟสบุ๊ค เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน Website : www.lankoi.go.th Facebook : เทศบาลตำบลลานข่อย	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
9.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	จัดทำคู่มือและมาตรการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ / เฟสบุ๊ก	ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑.จัดทำคู่มือและมาตรการป้องกันการทุจริต ๒.จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ. ประจำปี ๒๕๖๕ ๓.รายงานประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ E-PlanNACC ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๔.การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๕.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๖.รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ในระบบ E-PlanNACC ทั้งนี้ได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลลานข่อย	หากมีบุคลากรมาบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้ผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่ายแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆดังกล่าวของหน่วยงาน